

Утверждаю

Мэр г.Улан-Удэ

И.Ю. Шутенков

« 20 » 02 2020 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг ^{<1>} Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 110 «Золушка» г. Улан-Удэ комбинированного вида на 2020 – 2022 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ^{<2>}	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы

1. Довести наполняемость общедоступных информационных ресурсов до нормативного объема информации, подлежащей размещению в соответствии с перечнем, установленным ведомственным правовым актом уполномоченного федерального органа исполнительной власти об	1. Наполнение общедоступных информационных ресурсов до нормативного объема информации, подлежащей размещению в соответствии с требованиями федерального органа исполнительной власти	До 31.12.2020	Малкова Альбина Николаевна, старший воспитатель		
--	--	---------------	---	--	--

<p>утверждении показателей независимой оценки качества.</p>				
<p>2.Принять меры по размещению на общедоступных информационных ресурсах сведений о материально-техническом обеспечении организации и ее финансово-хозяйственной деятельности.</p>	<p>Размещение на общедоступных информационных ресурсах сведений о материально-техническом обеспечении организации и ее финансово-хозяйственной деятельности.</p>	<p>До 31.12.2020</p>	<p>Малкова Альбина Николаевна, старший воспитатель</p>	
<p>3.Для обеспечения наличия на общедоступных информационных ресурсах (на стендах и сайте) достоверной, полной и актуальной информации определить локальным документом периодичность обновления, подлежащих размещению сведений, и график представления данных на сайт.</p>	<p>Размещение Положения об официальном сайте на сайте https://bur-11mko.tvoysadik.ru/sveden/document</p>	<p>До 31.12.2020</p>	<p>Малкова Альбина Николаевна, старший воспитатель</p>	
<p>4.Обеспечить представление сведений, подлежащих размещению на информационных стендах, в удобной для ознакомления</p>	<p>Приобретение информационных стендов</p>	<p>До 31.12.2020</p>	<p>Иванова Нина Георгиевна, зам. зав. по АХЧ</p>	

форме (брошюрах, буклетах и т.п.)					
---	--	--	--	--	--

II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>1.Разработать план мероприятий по формированию комфортной среды в образовательной организации для повышения удовлетворенности получателей образовательных услуг комфортными условиями при их предоставлении образовательной организацией (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества). Обеспечить включение в план по формированию комфортной среды в образовательной организации мероприятий по устранению замечаний, высказанных при анкетировании получателей услуг образовательной организации и (или) полученных</p>	<p>Разработка плана мероприятий по формированию комфортной среды в образовательной организации для повышения удовлетворенности получателей образовательных услуг с включением мероприятий по устранению реально существующих недостатков, высказанных при анкетировании получателей услуг образовательной организации. Провести дополнительную разъяснительную работу с родителями в виде консультаций, собраний и т.д. о планах и возможностях администрации ДОО</p>	<p>До 31.12.2022</p>	<p>Чистякова Анна Алексеевна, заведующий, Иванова Нина Георгиевна, зам. зав. по АХЧ, Малкова Альбина Николаевна, старший воспитатель</p>		
--	---	--------------------------	--	--	--

с использованием иных форм обратной связи.					
--	--	--	--	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>Продолжить работу по оборудованию помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, по обеспечению в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.</p> <p>Разработать и включить в план мероприятия по созданию доступной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оборудование входных групп пандусами; - обеспечение доступности специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений; - расширение дверных проемов; - выделение стоянок для автотранспортных средств инвалидов и т.д. <p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным 	<p>Разработка и включение в план мероприятий по созданию доступной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья исходя из возможностей ДОО</p>	<p>До 31.12.2022</p>	<p>Чистякова Анна Алексеевна, заведующий, Иванова Нина Георгиевна, зам. зав. по АХЧ, Малкова Альбина Николаевна, старший воспитатель</p>		
--	--	--------------------------	--	--	--

<p>шрифтом Брайля; - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). Предусмотреть возможность предоставления образовательных услуг для детей с ограниченными возможностями здоровья в дистанционном режиме или на дому.</p>					
---	--	--	--	--	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или
федерального учреждения медико-социальной экспертизы

<p>1. Осуществлять с определенной периодичностью (установленной внутренним локальным актом) мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством условий образовательной деятельности</p>	<p>Продолжение мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством условий образовательной деятельности</p>	<p>Ежеквартально, ближайший до 31.03.2020</p>	<p>Малкова Альбина Николаевна, старший воспитатель, воспитатели групп</p>		
<p>2. Разработать план мероприятий по формированию комфортной среды в образовательной организации для повышения доли получателей образовательных услуг, не удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную</p>	<p>Разработка плана мероприятий по формированию комфортной среды в образовательной организации для повышения доли получателей образовательных услуг, не удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, при обращении в ДОО</p>	<p>До 31.12.2022</p>	<p>Чистякова Анна Алексеевна, заведующий, Малкова Альбина Николаевна, старший воспитатель</p>		

организацию					
-------------	--	--	--	--	--

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>1. Осуществлять с определенной периодичностью (установленной внутренним локальным актом) мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством условий образовательной деятельности</p>	<p>Продолжение мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством условий образовательной деятельности</p>	<p>Ежеквартально, ближайший до 31.03.2020</p>	<p>Малкова Альбина Николаевна, старший воспитатель, воспитатели групп</p>		
<p>2. Принять меры для повышения удовлетворенности участников образовательных отношений условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации в целом.</p>	<p>Разработка плана мероприятий для повышения удовлетворенности участников образовательных отношений условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации в целом, с включением мероприятий по устранению реально существующих недостатков, высказываемых при анкетировании получателей услуг образовательной организации. Провести дополнительную разъяснительную работу с родителями в виде консультаций, собраний и т.д. о планах и возможностях</p>	<p>Ежеквартально, ближайший до 31.03.2020</p>	<p>Чистякова Анна Алексеевна, заведующий, Иванова Нина Георгиевна, зам. зав. по АХЧ, Малкова Альбина Николаевна, старший воспитатель, воспитатели групп</p>		

	администрации ДОО				
--	-------------------	--	--	--	--

<1> Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», федеральными законами «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», «Об образовании в Российской Федерации», «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

<2> Графа «Сведения о ходе реализации мероприятия» заполняется на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Миниф. Минифеданов Т.В.